

(재)서울기술연구원 2020년 하반기 정규직 채용

서울특별시의 지속가능한 발전에 이바지하고 시민의 복리 증진을 위한 각종 기술, 정책과제 조사 및 연구를 수행하는 재단법인 서울기술연구원에서 정규직 인력을 공개 모집합니다.

2020년 9월 24일

재단법인 서울기술연구원 원장

1 채용개요

□ 채용분야 및 인원 : 8개 분야, 총 17명

○ 연구직 : 7개 분야, 총 13명(연구위원 5, 수석연구원 8)

채용분야	연구분야	직급	인원	전공분야	우선 연구과제
연구기획	연구원발전방안, 연구개발전략	연구위원	1	기술정책, 기술경영, 공학계열	· 연구원 중장기발전 방안 수립에 관한 연구 · 서울시 과학기술 기반 미래예측 연구 · 연구원 기술로드맵(TRM) 수립에 관한 연구 · 관련 분야 연구 및 기술개발 등
	연구성과, 특허전략	연구위원	1	기술경영, 공학계열	· 연구원 기술경영 전략 방안에 관한 연구 · 연구원 성과 관리 효율화 제고에 관한 연구 · 연구원 지재권 및 특허전략 수립에 관한 연구 · 관련 분야 연구 및 기술개발 등
기술사업화	기술사업화/기술경영	수석연구원	1	공학계열 및 기술경영	· 기술혁신센터 전략 및 신규사업 기획 및 운영 · 서울시 과학기술분야 R&D Hub 전담기관 유치 추진 · 관련 분야 연구 및 기술개발 등
	기술사업화A	수석연구원	1	공학계열	· 태양광 신기술 실증단지 구축 사업 운영 및 사업화 · 그린뉴딜 관련 신사업 발굴 · 관련 분야 연구 및 기술개발 등
	기술사업화B	수석연구원	1	방역, 헬스케어, 보건	· 재난상황 대응형 기술공모사업 운영/실증연구/사업화 · 집단지성형 기술공모 사업 기획/추진 및 사업화 · 관련 분야 연구 및 기술개발 등
도시인프라	스마트건설	연구위원	1	공학계열	· 스마트건설(전주기) 시스템 구축 연구 및 기술개발 · 공간정보 표준화 및 데이터 관리 체계 구축 연구 및 기술개발 등 (우대사항) ※ 전주기 스마트건설(유지관리 포함) 연구실적 우대
	노후인프라 빅데이터 및 시스템	수석연구원	1	공학계열, 이학계열	· 노후 인프라 빅데이터 분석 (딥러닝, 다채널 시계열 분석, 복잡계 등) 연구 및 기술개발 · 건설자동화 및 건설정보관리 시스템 설계 연구 및 기술개발 · 지하통합공간지도 갱신 자동화 및 현장 활용 기술 연구 및 기술개발 등

채용분야	연구분야	직급	인원	전공분야	우선 연구과제
안전방재	건설안전	수석 연구원	1	토목공학, 건축공학	· 산업현장(공사장, 기반시설 등) 사고에 대비 시, 영상인식 등을 활용한 첨단 스마트 안전장비 개발 연구 및 기술개발 등
스마트 도시	스마트 건강 도시	연구위원	1	의료, 공학 계열	· 서울형 스마트 건강 도시 구현 연구 및 기술개발 · 역학(전염병) 관련 공간 데이터사이언스 연구 및 기술개발 · 비만 유발요인 추정을 위한 빅데이터 머신러닝 모델 연구 및 기술개발 등 [우대사항] ※ 의료통계, 머신러닝, 딥러닝 기능자 우대
	디지털 가상 도시	수석 연구원	1	공학계열	· 3차원 디지털 가상도시 플랫폼(S-Map) 연구 및 기술개발 · VR / AR / MR 실감형 콘텐츠 연구 및 기술개발 등 [우대사항] ※ OpenGL, 컴퓨터비전, C 계열 프로그램 기능자 우대
	스마트교통	수석 연구원	1	교통공학	· 스마트모빌리티, MaaS, 자율주행 등 미래교통 관련 연구 및 기술개발 · 교통빅데이터 분석 연구 및 기술개발 등
생활환경	자원순환	수석 연구원	1	환경공학, 화학공학, 재료공학	· 플라스틱, 비닐 등 폐기물 재활용 연구 및 기술개발 등
기후환경	대기오염 측정/분석/모델링 및 통합관리	연구위원	1	대기과학, 대기환경, 환경공학, 공학계열	· 환경 빅데이터를 활용한 대기질 분석 및 관리 연구 및 기술개발 · 기후 및 대기오염물질 간 영향 및 상호작용 규명 연구 및 기술개발 · 서울시 오존오염의 변화특성 분석 및 저감방안 마련 연구 및 기술개발 등
소계			13		

※ 채용을 위한 구분으로 추후 순환보직에 따라 담당 연구 및 부서 배치는 변경될 수 있음.

○ 일반직 : 1개 분야, 총 4명(수석급 2, 전임급 2)

채용분야	직무분야	직급	인원	전공분야	담당 예정 직무
경영관리	홍보	수석행정원	1	전공무관	· 언론홍보 자료 검토 및 작성 · 국내외 유관기관 업무협력 등 대외협력 업무 · 대내외 커뮤니케이션 및 매체사 관리 · 홍보·출판 콘텐츠 제작 및 지원 · 각종 홍보자료 제작 등
	IT	수석기술원	1	정보통신 및 정보보호 관련 전공	· 정보보안 및 개인정보보호 등 원내 보안관리 · 전산장비 및 소프트웨어 등 정보화자산 관리 · 네트워크 및 IT 인프라 관리 등 [우대사항] ※ 정보보안기사, 정보보안산업기사, ISMS-P 인증심사원, CISSP, CISA 자격증 소지자 우대
	일반행정A	전임행정원	1	전공무관	· 예산, 경영평가, 성과평가 등 경영기획 업무 · 기타 일반행정 업무 등
	일반행정B	전임행정원	1	전공무관	· 채용, 급여, 4대 보험, 복리후생 등 인사관리 업무 · 기타 일반행정 업무 등
소계			4		

※ 채용을 위한 구분으로 추후 순환보직에 따라 담당 직무 및 부서 배치는 변경될 수 있음.

2

응시자격 및 우대사항

□ 직급별 자격기준 및 우대·가점사항

구분	직종	직급	세부내용												
자격기준 및 우대사항	연구직	선임연구위원	· 박사학위 취득 후 7년 이상 관련분야 경력자												
		연구위원	· 박사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 경력자												
		수석연구위원	· 관련분야의 박사학위 취득자 · 석사학위 취득 후 4년 이상 관련분야 경력자												
		전임연구위원	· 관련분야의 석사학위 취득자 · 영어능력검정시험 기준점수 이상 취득자(필수) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">시험명</th> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th rowspan="2">New TEPS</th> <th colspan="2">TOEFL</th> </tr> <tr> <th>PBT</th> <th>IBT</th> </tr> <tr> <td>기준점수</td> <td>700</td> <td>340</td> <td>530</td> <td>71</td> </tr> </table> - 접수마감일 기준 2년 이내 성적에 한하여 인정	시험명	TOEIC	New TEPS	TOEFL		PBT	IBT	기준점수	700	340	530	71
	시험명	TOEIC	New TEPS				TOEFL								
				PBT	IBT										
	기준점수	700	340	530	71										
	일반직	선임행정위원	· 학사학위 취득 후 15년 이상 관련분야 경력자												
행정위원		· 학사학위 취득 후 10년 이상 관련분야 경력자													
수석행정위원 (수석기술원)		· 학사학위 취득 후 4년 이상 관련분야 경력자													
전임행정위원		· 관련분야의 학사학위 취득자 · 영어능력검정시험 기준점수 이상 취득자(필수) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">시험명</th> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th rowspan="2">New TEPS</th> <th colspan="2">TOEFL</th> </tr> <tr> <th>PBT</th> <th>IBT</th> </tr> <tr> <td>기준점수</td> <td>700</td> <td>340</td> <td>530</td> <td>71</td> </tr> </table> - 접수마감일 기준 2년 이내 성적에 한하여 인정 · 관련분야 경력자 우대	시험명	TOEIC	New TEPS	TOEFL		PBT	IBT	기준점수	700	340	530	71	
시험명	TOEIC	New TEPS				TOEFL									
			PBT	IBT											
기준점수	700	340	530	71											
가점사항	· 각 채용단계별 가점사항 적용														
	구분	대상	적용전형												
	장애인(공통)	· 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인	서류심사 1차 면접 2차 면접	적용비중											
	북한이탈주민(공통)	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민		5%											
	국가유공자(공통)	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의한 국가유공자 ※ 국가유공자 가점 부여는 관련 법령에 따라 시행		5~10%											
영어능력우수자 (수석급 이하)	· 토익 870점 이상에 준하는 하기 점수 보유자 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">시험명</th> <th rowspan="2">TOEIC</th> <th rowspan="2">New TEPS</th> <th colspan="2">TOEFL</th> </tr> <tr> <th>PBT</th> <th>IBT</th> </tr> <tr> <td>가점점수</td> <td>870</td> <td>452</td> <td>590</td> <td>97</td> </tr> </table>	시험명	TOEIC	New TEPS	TOEFL		PBT	IBT	가점점수	870	452	590	97	서류심사	연구직 정량평가5% 일반직 5%
시험명	TOEIC				New TEPS	TOEFL									
		PBT	IBT												
가점점수	870	452	590	97											
- 2개 이상 가점이 중복되는 경우, 유리한 1개 사항만 적용 - 입사지원서 접수 시 해당 내용을 기재한 자에 한하여 적용하며, 향후 증빙서류 제출 필수															

※ 공고 내 우대사항은 채용심사 시 참고사항으로 활용되며, 별도 수당(자격증 등)의 지급 등 처우와 관련한 적용사항은 아님.

공통 자격기준

- 성별 및 연령, 지역 제한 없음 (* 단, 연구원 정년에 도달한 자는 지원 불가)
- 「지방공무원법」 제31조 및 서울기술연구원 「인사규정」 제19조의
결격사유에 해당하지 않는 자, 해외여행 결격사유가 없는 자

서울기술연구원 인사규정 제 19조(결격사유)

① 다음 각 호에 해당하는 자는 직원으로 채용하지 못한다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 공직자 및 「공직자 윤리법」에 따른 공직유관단체의 장과 그 직원으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자로서 퇴직일로부터 5년이 경과하지 아니한 자
7. 병역법에 의한 병역을 기피한 자
8. 신체검사 결과 채용에 적합하지 않다고 판정된 자
9. 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자

② 비위 채용자는 즉시 합격을 취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시를 제한하여야 한다.

- 남성의 경우, 2020. 12. 1.(임용예정일) 기준 병역필 또는 면제자
- 2020. 12. 1.(임용예정일)부터 근무 가능자

3 근무조건

- 고용형태 : 정규직(수습임용) * 수습기간 3개월 후 평가를 통해 정규 임용 예정
- 보 수 : 서울기술연구원 관련 규정에 따름
- 근로시간 : 주 5일 근무(월~금, 주 40시간 근무)
- 근무지 : 서울시 마포구 상암동 DMC산학협력센터(본원) 및
연구분야 관련 현장근무(서울전역)

* 임용 후 연구과제 성격에 따라 근무지 결정 예정 / 추후 순환보직에 따른 재배치 가능

4 입사지원서 접수

공고 기간 : 2020. 9.24.(목) ~ 10. 7.(수)

○ 접수 기간 : 2020. 9.25.(금) 16:00 ~ 10. 7.(수) 10:00 마감

입사지원서 작성 : 서울기술연구원 채용 홈페이지

○ 입사지원 사이트 : <http://oras.jobkorea.co.kr/sit>

〈유의사항〉

- 접수마감일에는 다수의 동시접속 등으로 인하여 접수가 이루어지지 않을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 원활한 접수진행을 위하여 자격사항 등 필요사항을 사전에 확인·준비하시기 바랍니다.
- 입사지원서 작성 시, 입증 가능한 사항에 한하여 입력방법 안내에 따라 명확히 기입하여 주시기 바랍니다.
- 채용 관련 질의응답(Q&A)은 10. 6.(화) 16:00까지 게시된 건에 한하여 응답하여 드리오니 참고 바랍니다.
- 교육사항, 기타실적, 자기소개서, 현주소(대학기숙사 등), 전자우편(대학 이메일) 등 간접적으로 학교 이름이 드러나지 않도록 유의바랍니다.

5 채용방법

주요일정

- 공고 및 접수 : '20. 9. 24.(목) ~ 10. 7.(수)
- 채용 전형 진행 : '20. 10. 7.(수) ~ '20. 11. 12.(목)
- 결격사유조회 및 임용계약 : '20. 11.13.(금) ~ '20. 11. 24.(화)
- 수습임용 및 교육 : '20. 12. 1.(화) 예정

※ 상기일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음.

전형절차

구분	1	2	3	4	5	6	7
수석급 이상 전임급 이하	공고 및 원서접수	서류심사	인성검사	1차면접	평판조회 -	2차면접	수습임용
전형일정	'20.9.24 ~ '20.10.7	'20.10.14 ~ '20.10.16	'20.10.16 ~ '20.10.18	'20.10.21 ~ '20.10.26	'20.10.26 ~ '20.11.3	'20.11.5 ~ '20.11.12	'20.12.1
전형장소	온라인	연구원	온라인	연구원	유선 또는 온라인	연구원	-

※ 상기일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음.

□ 전형별 세부내용

구분	전형절차	내용	세부내용	
			연구직	일반직
1	공고 및 원서접수	기간	공고일 포함 14일간	
		방법	온라인 공고	
		내용	채용분야 및 인원, 응시자격, 근무조건, 접수방법, 채용절차, 제출서류 등	
		접수	공고일 익일부터 13일간, 채용 홈페이지 접수	
2	서류심사	대상	지원자격 검증 검수 후 적격자 전원	
		내용	입사지원서 기반 서류심사	
		위원구성	내부 및 외부 심사위원(외부 1/2 이상 구성)	
		평가기준	정량 20% + 정성 80% - 정량 : 논문(5)·특허(5)·연구과제수행 실적(10) - 정성 : 경력 및 역량(수행경력·역량, 자격 등), 전공 및 연구수행계획(전공·학위논문·연구계획 적합도 및 질적 우수성) 등	정성 100% - 직무 관련 경험 및 역량, 직무수행계획, 태도 및 인성 등
		결과	『6배수』 이내 선발	『20배수』 이내 선발
3	인·적성 검사	대상	서류심사 합격자	
		방법	온라인 인성검사	온라인 인·적성검사
		결과	평가 참고자료 활용(기간 내 미응시자 탈락)	
4	1차 면접	대상	서류심사 합격자(인·적성검사 미응시자 및 발표자료 미제출자 제외)	
		내용	연구수행계획 발표(영어) 및 실무면접	직무수행계획 발표 및 실무면접
		위원구성	내부 및 외부 심사위원(외부 1/2 이상 구성)	
		평가기준	정성 100% - 연구창의력, 전문지식, 업무경력, 연구원 에의 기여도, 발표력 등	정성 100% - 전문성, 문제해결능력, 의사소통능력, 발전가능성, 태도 및 자세 등
결과	『3배수』 이내 선발	『5배수』 이내 선발		
5	평판조회	대상	1차 면접 합격자 중 수석급(경력직급) 이상	
		방법	조회인 설문조사 및 유선 평판 검증 ※ 응시자 동의하에 평판조회 실시(전문업체 위탁)	
		결과	평가 참고자료 활용	
6	2차 면접	대상	1차 면접 합격자	
		내용	경영진 면접	
		위원구성	내부 및 외부 심사위원(외부 1/2 이상 구성)	
		평가기준	정성 100% - 직무전문성, 문제해결능력, 조직성과창출, 도전과 열정, 인성 등	
결과	『최종합격』 후보자 확정			
7	수습임용	대상	2차 면접 합격자(최종합격 후보자)	
		내용	신체검사, 인사위원회 심의 의결, 임용등록 절차 진행	
참고사항		<ul style="list-style-type: none"> • 서류 1차 면접 전형의 경우, 합격 배수 범위 내의 동점자 발생 시 동점자 전원 합격 처리함 • 분야별 응시자 미달 또는 적격자 없음으로 인하여, 합격자가 지정한 배수 이내로 선정될 수 있음 • 채용 전형별 2배수 이내(2차 면접의 경우 후순위자 일체) 예비합격자 순번을 부여함 <ul style="list-style-type: none"> - 단, 70점 이상인 자에 한하며, 심사 결과에 따라 인원수는 변경될 수 있음 - 예비합격자에게 별도 예비합격 통보는 실시하지 않음 		

구 분		제 출 서 류
1차 면접 전형	사전 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 연구수행계획 발표자료 (MS파워포인트 10쪽 내외, 영문자료, 자유서식) <ul style="list-style-type: none"> ※ 대상 : 서류심사 전형 합격자에 한함 ※ 주제 : 지원분야 관련 기술실증 및 개발 사례 중심의 연구 및 업무경력과 향후 연구수행계획(7분 이내 영어발표 / 추후 세부내용 안내 예정) ※ 추후 지정된 일시까지 이메일(sitinsa@sit.re.kr)로 제출(미제출 시 불합격 처리) • 직무수행계획 발표자료 (MS파워포인트 10쪽 내외, 자유서식) <ul style="list-style-type: none"> ※ 대상 : 서류심사 전형 합격자 중 수석급(경력직급)에 한함 ※ 주제 : 지원분야 관련 업무경력과 향후 직무수행계획 (5분 이내 발표 / 추후 세부내용 안내 예정) ※ 추후 지정된 일시까지 이메일(sitinsa@sit.re.kr)로 제출(미제출 시 불합격 처리)
	현장 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 교육사항 <ul style="list-style-type: none"> · 학위 증명서 및 성적증명서 원본 각 1부(학사, 석사, 박사) <ul style="list-style-type: none"> ※ 외국대학의 경우, 학위기 사본과 한국연구재단 학위신고서 첨부 ※ 편입한자는 편입 전·후 증명서 각 1부 • 어학 관련 증빙 서류 <ul style="list-style-type: none"> · 지원자격 관련 영어능력검정시험 성적표 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 대상 : 1차 면접 대상자 중 전임급(필수), 수석급(우대) ※ 접수마감일 기준 유효기간 내 성적만 인정 • 가점사항 <ul style="list-style-type: none"> · 장애인 가점 : 시·군·구에서 교부한 장애인 복지카드 사본 또는 장애인증명서 원본 1부 · 북한이탈주민 가점 : 북한이탈주민 등록확인서 · 국가유공자 가점 : 취업지원 대상자 증명서
2차 면접 전형	연구 지	<ul style="list-style-type: none"> • 교육사항 <ul style="list-style-type: none"> · 학위 논문 증빙자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 석·박사 학위논문 표지, 인준지(심사위원 이름 표기), 목차 사본 각 1부 ※ 외국대학의 경우 Google Scholar 등 웹사이트를 통해 논문 진위여부에 대하여 교차검증 실시하며 필요 시 논문심사와 관련한 추가 서류 징구할 수 있음. • 논문·연구과제수행·특허등록실적 <ul style="list-style-type: none"> · 논문실적 증빙자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 저자, 게재지, 게재날짜 등을 알 수 있는 표지 제출(국·내외 학술발표대회 논문은 실적목록 및 증빙자료에서 제외) · 연구과제수행실적 증빙자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 날인된 연구과제별 참여확인서 제출 ※ 연구보고서 표지, 참여자의 구분(책임·참여 등), 발행기관, 연구기간, 목차 등 사본 제출 · 특허등록 실적 증빙자료 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 발명자 및 발명내용 요약이 기재된 면 제출
	현장 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 인적사항 <ul style="list-style-type: none"> · 병역사항 : 주민등록초본 1부(남성만 해당) · 외국인의 경우 외국인등록증 사본 및 비자 사본 각 1부 • 경력사항 <ul style="list-style-type: none"> · 경력 또는 재직증명서 원본 각 1부(수행업무 명시) · 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입증명서 또는 소득별 원천징수 영수증과 계약서, 공증된 해외증명서 등 객관적 경력 증빙이 가능한 서류 • 어학, 자격 및 수상사항 <ul style="list-style-type: none"> · 어학시험 성적표 사본, 자격증 사본, 수상내역 사본 등 관련 증빙서류 각 1부

- 가. 모집 결과 응시자 또는 적격자가 없거나 소수일 경우 재공고 또는 연장공고를 할 수 있으며, 적격자가 없는 경우에는 채용하지 않을 수 있음
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락 불능, 제출 시간 지연 등으로 발생하는 일체의 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 다. 면접 대상자 중 해외체류로 인해 면접참여가 불가능한 지원자에 한하여 화상면접 진행함 (해외거주사실증명서 제출 필수)
- 라. 각 전형 단계별 합격자에 한하여 다음 단계 전형 응시자격을 부여함
- 전형단계별 결과발표는 개인별 메시지(SMS) 및 연구원 채용 홈페이지를 통해 안내
 - 응시자에게 합격여부만 통보하며 불합격 사유는 별도 설명하지 않음
- 마. 각 전형별 일정 기준점수에 미달될 경우, 순위와 상관없이 해당 전형 불합격 처리함
- 바. 신체검사 불합격자, 증빙서류 확인 후 응시결격자는 합격자 발표 후라도 불합격 처리함
- 사. 채용 결격사유 발생, 임용 포기, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 결원 발생 시, 최종면접 성적순에 의거 적격자(70점 이상인 자)에 한하여 추가 합격자를 임용할 수 있음
- 아. 보수는 연구원 규정 및 규칙에 따라 개인별로 책정함
- 자. 제출된 서류의 반환요청은 최종합격후보자 발표 이후 30일 이내로 하며, 30일 경과 후 관련 법률 및 규정에 의거하여 파기함(단, 최종합격 후순위자의 서류는 결원발생 시 추가합격자 임용을 위해 발표 이후 6개월까지 보관 후 파기함)
- 연구원 채용 홈페이지에 업로드된 채용공고 게시물의 채용서류 반환요청 관련 붙임 파일을 다운로드하여 작성한 후, 연구원 채용 문의 이메일(sitinsa@sit.re.kr)로 송부
- 차. 채용불합격자로 결과에 대한 이의가 있는 경우 최종합격후보자 발표 이후 30일 이내로 이의제기 가능함
- 연구원 채용 홈페이지에 업로드된 채용공고 게시물의 이의제기 신청 관련 붙임 파일을 다운로드하여 작성한 후 연구원 채용 문의 이메일(sitinsa@sit.re.kr)로 송부
- 카. 우리 연구원은 윤리경영의 실천과 공정하고 투명한 기업문화를 유지, 발전시키고자 채용관련 인사 청탁자는 전형대상에서 제외하고 있음
- 채용시험(서류심사, 인·적성검사, 면접전형 등 채용 전형 일체)에 있어서 대리응시 등의 부정행위 등 채용비위사실이 발견될 경우 합격을 취소하고 응시자격을 영구 박탈함
- 타. 채용 전형 등 관련 질의 및 기타사항은 연구원 채용 홈페이지 참고